

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

อำเภอ สายบุรี จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 24,700,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,081,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,828,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,469,160 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	495,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่ง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	38,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่ง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	38,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่ง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	82,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	813,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภา จำนวน 1 ตำแหน่ง รองประธานสภา จำนวน 1 ตำแหน่ง เลขานุการสภา จำนวน 1 ตำแหน่ง สมาชิกสภา จำนวน 6 ตำแหน่ง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,359,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,904,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา ได้แก่		
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา, นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา,		
นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา, นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา,		
นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา, เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	311,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าสำนักปลัดสิทธิที่ได้ตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	761,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ประกอบด้วย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา คนสวน จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ประกอบด้วย คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา คนงานทั่วไป (พนักงานขับรถขยะ) จำนวน 1 อัตรา คนงานทั่วไป (คนงานประจำรถขยะ) จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	257,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษให้กับพนักงานจ้างผู้มีสิทธิได้รับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งบดำเนินงาน	รวม	2,192,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	230,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต . เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทนคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร ผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,336,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	716,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จ้างเหมาแม่บ้าน จ้างเหมาเก็บขยะ ฯลฯ		
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ป้ายลดอุบัติเหตุ ฯลฯ		
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าเล่ม เข้าปก ค่าถ่ายเอกสาร		
- ค่าเบี้ยประกัน ค่าทำ พ.ร.บ. รถยนต์ ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจัดทำสิ่งพิมพ์ วารสาร ปฏิทิน ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศก์งาน ตรวจงาน เยี่ยมชมและพิธีการต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญและค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีการต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร พนักงานจ้าง สมาชิกสภาอบต . ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อมนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น รถยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าวัสดุ	รวม	281,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆประจำสำนักงานประเภทวัสดุสำนักงาน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ประเภทไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่, ยางนอก, ยางใน, เพลาน้ำมันเบรกและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในประเภทยานพาหนะและขนส่ง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	83,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเบนซิล น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่องที่ใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคล รถขยะ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์เพื่อการประชาสัมพันธ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ฮาร์ดดิสก์ โปรแกรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	345,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานอบต.และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบอบต. ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในราชการองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าแสตมป์ ค่าจัดส่งเอกสารหนังสือราชการต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้อินเตอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ต ค่าจดทะเบียนโดเมน (Domain) และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งบลงทุน	รวม	28,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ระดับ 3-6 จำนวน 2 ตัว	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ ระดับ 3-6 จำนวน 2 ตัว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ระดับ 7 จำนวน 1 ตัว	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ ระดับ 7 จำนวน 1 ตัว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 2 ตัว	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 2 ตัว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าเหล็กขา โดยมีขนาด กว้าง ไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร ยาว ไม่น้อยกว่า 180 เซนติเมตร จำนวน 5 ตัว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	3,300 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด (18 หน้า/นาที) โดยมีรายละเอียดดังนี้		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	12,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	12,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างบริหารการจัดการระบบต่างๆ ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง เพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลระดับโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,609,140 บาท
-------------------------	------------	----------------------

งบบุคลากร	รวม	1,118,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,118,540 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	790,540 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา, เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	96,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกองคลังตามสิทธิที่ได้ตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	141,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	49,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษให้กับพนักงานจ้างผู้มีสิทธิได้รับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
งบดำเนินงาน	รวม	402,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	155,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต . เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดเก็บข้อมูลจัดทำแผนที่ภาษี ฯลฯ		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ของภายในกองคลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆประจำสำนักงานประเภทวัสดุสำนักงาน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์เพื่อการประชาสัมพันธ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ฮาร์ดดิสก์ โปรแกรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	17,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในราชการองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าแสตมป์ ค่าจัดส่งเอกสารหนังสือราชการต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
งบลงทุน	รวม	88,600 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	88,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ ระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าจัดซื้อพาร์ทิชันแบบครึ่งกระจกใส	จำนวน	42,400 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อพาร์ทิชันแบบครึ่งกระจกใส ขนาด 1.20 เมตร สูง 1.60 เมตร จำนวน 8 อัน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 HGz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
 2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
 3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ

จำนวน

3,300 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาท) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	7,900 บาท
--	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 64 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษที่รองรับได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนนโยบายแก้ไขปัญหาค่าใช้จ่ายที่ไม่สงบ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความไม่สงบต่างๆในเขตพื้นที่ตำบลบึงระ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
โครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ในชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ในชุมชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	10,000 บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดปัตตานี ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรลูกเสือชาวบ้านจังหวัดปัตตานี ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หรือ ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นที่จัดการฝึกอบรม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	851,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	609,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	609,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	499,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา, นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	68,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกองการศึกษาตามสิทธิที่ได้ตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
งบดำเนินงาน	รวม	237,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	106,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต . เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ของภายในกองการศึกษาฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าวัสดุ	รวม	24,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆประจำสำนักงานประเภทวัสดุสำนักงาน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ฮาร์ดดิสก์ โพรแกรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในราชการองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
งบลงทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ ระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,498,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	534,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	534,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	474,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู คศ.1 จำนวน 2 อัตรา ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ ของครู คศ.1 ผู้มีสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
งบดำเนินงาน	รวม	1,424,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	624,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุ อุปกรณ์พัฒนาการของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นของครู คศ.1 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา		
โครงการจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาเด็กภาคฤดูร้อน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาเด็กภาคฤดูร้อน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็ก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
โครงการเปิดโลกทัศน์เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเปิดโลกทัศน์เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่ารถ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
โครงการฝึกอบรมภาษาเพื่อเตรียมเข้าสู่ AEC	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมภาษาเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร พร้อมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
โครงการวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	239,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และค่าจัดการเรียนการสอน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ค่าวัสดุ	รวม	800,000 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	800,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนมให้กับโรงเรียน 2 แห่ง ได้แก่ โรงเรียนบ้านบือระ และโรงเรียนบ้านบาโงยือริง เป็นเงิน 730,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนมให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชือมือแร เป็นเงิน 70,000.- บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ค่าจัดซื้อโต๊ะกินข้าวพร้อมเก้าอี้ จำนวน 5 ชุด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะกินข้าวพร้อมเก้าอี้ จำนวน 5 ชุด ขนาด 1x2 เมตร ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,520,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,520,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,520,000 บาท
อุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบือระ ได้แก่โรงเรียนบ้านบือระ และ โรงเรียนบ้านบาโจยอริงเพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการเรียนกรอ่านแบบกিরออาตี	จำนวน	240,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนกรอ่านแบบกিরออาตี เช่น ค่าตอบแทนครูผู้สอน ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ		
โครงการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ศูนย์การเรียนกিরออาตี	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ศูนย์การเรียนกিরออาตี เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ		
แผนงานสาธารณสุข		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยก ขยะและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม และส่งเสริมการลดปริมาณ ขยะ การทิ้งขยะ การคัดแยกขยะและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่า วิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	825,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	626,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	626,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	509,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	75,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกองช่างตามสิทธิที่ได้ตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
งบดำเนินงาน	รวม	123,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	37,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต . เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร ผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ภายในกองช่าง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

ค่าวัสดุ	รวม	24,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆประจำสำนักงานประเภทวัสดุสำนักงาน ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ฮาร์ดดิสก์ โปรแกรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในราชการองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน		
งบลงทุน	รวม	76,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	76,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว เก้าอี้ระดับ 7 จำนวน 1 ตัว	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว และเก้าอี้ระดับ 7 จำนวน 1 ตัว ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ค่าจัดซื้อรถพ่วงข้างจักรยานยนต์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถพ่วงข้างจักรยานยนต์ ขนาดกว้าง 90 เซนติเมตร ยาว 140 เซนติเมตร ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
- เป็นเลื่อยยนต์ขนาดกลาง		
- น้ำหนักไม่เกิน 7 กิโลกรัม		
- ขนาดบาร์โซ ไม่น้อยกว่า 22 นิ้ว		
- ขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า		
- เป็นเครื่องยนต์ 2 จังหวะ		
- ถังน้ำมันเบนซิน ไม่น้อยกว่า 0.45 ลิตร		
- ถังน้ำมันเลียงโซ ไม่น้อยกว่า 0.25 ลิตร		
- มีระบบป้องกันการสันสะเทือน ปรากฏในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ จำนวน 3,300 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

จอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว จำนวน 4,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว
- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 Pixel
- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz
- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน รวม 5,133,400 บาท

งบดำเนินงาน รวม 60,000 บาท

ค่าวัสดุ รวม 60,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

งบลงทุน รวม 5,073,400 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 5,073,400 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างศาลาที่พักประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาที่พักประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 จำนวน 1 หลัง โดยมีขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก สายกะลาพอ-จะเข้ หมู่ที่ 2 จำนวน 420,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกะลาพอ-จะเข้ หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 0.60 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร ยาว 120.00 เมตร ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกราเซาะ หมู่ที่ 1 จำนวน 1,208,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกราเซาะ หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 462.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,848.00 ตารางเมตร ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านแบะเซ หมู่ที่ 4	จำนวน	650,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านแบะเซ หมู่ที่ 4 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 230.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 920.00 ตารางเมตร ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านดอเลาะโต๊ะกู หมู่ที่ 4	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านดอเลาะโต๊ะกู หมู่ที่ 4 กว้าง 2.00 เมตร ยาว 105.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน		
โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดหนึ่งช่อง ถนนสายกอตอใน หมู่ที่ 2	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดหนึ่งช่อง ถนนสายกอตอใน หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 2.10 เมตร ลึก 1.80 เมตร ยาว 6.00 เมตร ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน		
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก กูโบร์บือระ หมู่ที่ 1	จำนวน	155,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก กูโบร์บือระ หมู่ที่ 1 ขนาดพื้นที่ 147.00 ตารางเมตร วางท่อ เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 เมตร และ 20.00 เมตร ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน		
โครงการบุกเบิกยกระดับถนน สายปาโจ หมู่ที่ 3	จำนวน	620,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกยกระดับถนน สายปาโจ หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 820.00 เมตร ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน		
โครงการวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกะลาพอ-จะเซ่ หมู่ที่ 1	จำนวน	1,210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกะลาพอ-จะเซ่ หมู่ที่ 1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.00 เมตร และ 0.80 เมตร ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมถนน สะพาน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	255,200 บาท
งบลงทุน	รวม	255,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	255,200 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
ค่าจัดซื้อชั้นเหล็กวางถังขยะ 3 ช่อง พร้อมถังขยะ จำนวน 8 ชุด	จำนวน	55,200 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชั้นเหล็กวางถังขยะ 3 ช่อง พร้อมถังขยะ ขนาด 60 ลิตร จำนวน 8 ชุด โดยแต่ละชุดมีรายละเอียดดังนี้		
- ขนาดไม่น้อยกว่า 42.5 x 129.5x64 cm.		
- ถังขยะพลาสติกขนาด 60 ลิตร จำนวน 3 ใบ		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		

ค่าจัดซื้อถังขยะแบบมีล้อ จำนวน 100 ใบ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อถังขยะแบบมีล้อ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 ลิตร จำนวน 100 ใบ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	305,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	305,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	305,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		
โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล เพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		
โครงการบำบัดฟื้นฟูและส่งเสริมฝึกออาชีพให้แก่ผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูและส่งเสริมฝึกออาชีพให้แก่ผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		
โครงการวันผู้สูงอายุตำบลบือระ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนและกลุ่มต่างๆในชุมชน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมให้กับประชาชนและกลุ่มต่างๆในชุมชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เช่น ค่าป้าย		
ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสนาม ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ		
นันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสาบบุรี เพื่อดำเนินการจัดโครงการแข่งขัน		
กีฬาสร้างความสัมพันธ์ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ		
นันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	365,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทางศาสนา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทางศาสนาหรือประเพณี		
ต่างๆ เช่น กิจกรรมจัดงานเมาลิต งานกวนอาซูรอ งานวันฮารีรายอ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา		
วัฒนธรรมท้องถิ่น		
โครงการจัดกิจกรรมมหกรรมอัตลักษณ์ และของดีเมืองสาย	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมมหกรรมอัตลักษณ์ และของดีเมือง		
สาย เช่น ค่าป้ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการ		
ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		
โครงการจัดอบรมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่า		
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏ		
ในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา		
วัฒนธรรมท้องถิ่น		
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ตำบลบือระ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรอมฎอนสัมพันธ์ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ		
อุปโภคบริโภค และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศาสนา		
วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		
โครงการอบรมส่งเสริมการเรียนรู้ทางศาสนาให้กับผู้สูงอายุ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมส่งเสริมการเรียนรู้ทางศาสนา		
ให้กับผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวิทยากร และค่า		
ใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ		
นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		

งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	35,000 บาท
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสายบุรี เพื่อดำเนินการโครงการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการจัดกิจกรรมมหกรรมอัตลักษณ์ และของดีเมืองสาย ประจำปี 2561 เป็นเงิน 20,000.- บาท - โครงการจัดงานอาซูรอสัมพันธ์ ประจำปี 2561 เป็นเงิน 8,000.- บาท - โครงการงานวันแม่รำลึก ประจำปี 2561 เป็นเงิน 7,000.- บาท <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย เมล็ดพันธุ์พืช ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร</p>		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม ปรับปรุงแก้ไขอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการต่างๆเกี่ยวกับการส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น โครงการปลูกต้นไม้ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</p>		
ค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น โครงการรักษา รักษาแผ่นดิน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</p>		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	4,096,900 บาท
งบกลาง	รวม	4,096,900 บาท
งบกลาง	รวม	4,096,900 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ในกรณีเจ็บป่วยหรืออื่นๆ โดยจ่ายสมทบตามระเบียบให้แก่สำนักงานประกันสังคม ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	2,829,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามสิทธิที่พึงได้ตามที่กฎหมายกำหนด ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	816,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยความพิการให้กับผู้มีสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>		

สำรองจ่าย	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือมีความจำเป็นที่ต้องจ่ายเพื่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ตลอดจนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยธรรมชาติ หรือกรณีตั้งงบประมาณไว้แต่ไม่พอจ่าย ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	57,300 บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบือระ ตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง แนวทางการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในระบบหลักประกันสุขภาพ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 1 จากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง		